

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI  
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~1644~~ /VP-KSTTHC

Quảng Ngãi, ngày 13 tháng 12 năm 2018

V/v mời nhận quầy, vận hành  
thiết bị, phần mềm, nghe phổ  
biến nghiệp vụ tiếp nhận hồ sơ  
và trả kết quả giải quyết TTHC  
tại trụ sở làm việc mới của Trung  
tâm Phục vụ hành chính công  
tỉnh Quảng Ngãi

TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH QUẢNG NGÃI	
CÔNG	Số : ..... 1644 .....
VĂN	Ngày 13 / 12 / 2018 .....
ĐẾN	Chuyển: .....

Kính gửi:

- Các Sở: Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Kế hoạch và Đầu tư, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Tư pháp, Y tế, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông, Công Thương, Giao thông vận tải, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nội vụ, Ngoại vụ, Khoa học và Công nghệ, Tài chính, Giáo dục và Đào tạo;
- Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh;
- Ngân hàng thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Quảng Ngãi;
- Bưu điện Quảng Ngãi;
- Viễn thông Quảng Ngãi.

Ngày 04/01/2019, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi sẽ chuyển về hoạt động tại trụ sở mới. Để đảm bảo việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của 16 cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh tại nơi làm việc mới vận hành ổn định, đúng quy trình, quy định pháp luật, Văn phòng UBND tỉnh kính đề nghị:

1. Lãnh đạo các Sở: Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Kế hoạch và Đầu tư, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Tư pháp, Y tế, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông, Công Thương, Giao thông vận tải, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nội vụ, Ngoại vụ, Khoa học và Công nghệ, Tài chính, Giáo dục và Đào tạo thông báo đến toàn thể công chức, viên chức chính thức và dự phòng của cơ quan mình (*danh sách công chức, viên chức chức chính thức và dự phòng được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2268/QĐ-UBND ngày 10/12/2018*) cùng đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi để tiếp nhận vị trí quầy giao dịch, vận hành các thiết bị, thực hiện giả định việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả trên phần mềm và nghe phổ biến, hướng dẫn về nghiệp vụ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả.

2. Lãnh đạo Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh thông báo cho đơn vị cung cấp thiết bị tham dự kiểm tra việc vận hành, sử dụng các thiết bị làm việc.

3. Lãnh đạo Ngân hàng thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Quảng Ngãi, Bưu điện Quảng Ngãi thông báo cho nhân viên làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi tham dự đầy đủ.

4. Lãnh đạo Viễn thông Quảng Ngãi bố trí các nhân viên kỹ thuật đến hỗ trợ, hướng dẫn việc thao tác trên hệ thống phần mềm.

**Thời gian và địa điểm:** Lúc 7 giờ 30 phút, ngày 22/12/2018 (thứ 7); tại trụ sở làm việc mới của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi, số 54 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng đề nghị lãnh đạo các cơ quan nêu trên quan tâm, phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh (b/c);
- VPUB: CVP, PCVP, HCC, CBTH;
- Lưu: VT, KSTTHC (nthoai).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Văn Huy**