

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1829** /UBND-KSTTHC

Quảng Ngãi, ngày 16 tháng 4 năm 2019

V/v chuyển TTHC thuộc lĩnh vực đất đai, lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm do hộ gia đình, cá nhân thực hiện trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi vào tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi

Kính gửi:

- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Cục Thuế tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi;
- UBND thành phố Quảng Ngãi.

Xét đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh về việc chuyển thủ tục hành chính (TTHC) thuộc lĩnh vực đất đai, lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm do hộ gia đình, cá nhân thực hiện trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi vào thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đồng ý chuyển các TTHC về lĩnh vực đất đai, lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm do hộ gia đình, cá nhân thực hiện trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường do Văn phòng đăng ký đất đai - Chi nhánh thành phố Quảng Ngãi tham mưu giải quyết và TTHC về lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của UBND thành phố Quảng Ngãi hiện đang được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết tại Trung tâm hành chính công thành phố Quảng Ngãi sang thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi **kể từ ngày 01/7/2019**.

2. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND thành phố Quảng Ngãi:

a) Căn cứ Phụ lục số 1 của Quyết định số 1995/QĐ-UBND ngày 07/11/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC thực hiện tiếp nhận và không tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả tại Bộ phận Một cửa của UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, có trách nhiệm phối hợp xây dựng quy trình nội bộ giải quyết đối với từng TTHC thuộc lĩnh vực đất đai, lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc liên thông giải quyết của hệ thống cơ quan, đơn vị mình (kể cả trách nhiệm phối hợp của UBND các xã, phường trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi) theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh để trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt làm cơ sở cho việc thiết lập lên phần

mềm của hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh nhằm phục vụ cho công tác theo dõi, kiểm soát toàn bộ quy trình phối hợp tiếp nhận, xử lý hồ sơ, trả kết quả.

b) Thực hiện cử công chức, viên chức đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và công chức, viên chức phối hợp tiếp nhận hồ sơ, giao trả kết quả cho nhân viên bưu điện tại cơ quan theo hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh; thực hiện ký kết hợp đồng thu hộ phí, lệ phí thực hiện TTHC với đơn vị thu hộ phí, lệ phí giải quyết TTHC (Vietcombank Quảng Ngãi) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi, đảm bảo cho việc thu phí, lệ phí giải quyết TTHC diễn ra công khai, minh bạch và chuyên nghiệp.

3. Cục Thuế tỉnh chỉ đạo Chi cục Thuế thành phố Quảng Ngãi thực hiện phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND thành phố Quảng Ngãi và cơ quan liên quan xây dựng quy trình nội bộ đối với việc xác định nghĩa vụ tài chính trong giải quyết TTHC về đất đai theo hướng tinh gọn, hiện đại, liên thông qua phần mềm quản lý của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi.

4. Kho bạc Nhà nước Quảng Ngãi phối hợp hướng dẫn đơn vị thu hộ phí, lệ phí giải quyết TTHC (Vietcombank Quảng Ngãi) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi cách thức, phương pháp thu các khoản tiền thực hiện nghĩa vụ tài chính về đất đai; đảm bảo hộ gia đình, cá nhân thuận lợi trong việc thực hiện nghĩa vụ tài chính về đất đai ngay tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi khi đến giao dịch, thực hiện TTHC.

5. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC gửi các cơ quan để phối hợp thực hiện và tham mưu, theo dõi, đơn đốc thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét trách nhiệm đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân người đứng đầu không tích cực phối hợp, không hoàn thành đúng tiến độ công việc được giao.

Yêu cầu các cơ quan liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- TT HĐND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Sở: Nội vụ, Thông tin và Truyền thông, Khoa học và Công nghệ;
- Chi cục Thuế thành phố;
- VNPT Quảng Ngãi;
- Vietcombank Quảng Ngãi;
- Bưu điện tỉnh;
- VPUB: PCVP, các Phòng n/cứu, HCC, CBTH;
- Lưu: VT, KSTTHC (mthoai).



**Trần Ngọc Căng**